

ENTRER DANS L'ECRIT



MAITRISE DE LA LANGUE

*Journée de formation à venir
Vendredi 22 avril 2016
ESPE Arras*

Académie de LILLE 2015/2016

REFERENTS

Nadine DEJAIGHER

Conseillère pédagogique EPS Noyelles-Godault

Danielle MIZERA

Conseillère pédagogique Montigny-en-Gohelle

Céline WALKOWIAK

Professeur de lettres Collège René Cassin Loos-en-Gohelle

Kataline CADART

Professeur de Lettres-Histoire LP Auguste Belal Lens

Virginie LAMBADARIS

Conseillère pédagogique Bruay

Sandrine LEPLAT

Professeur de Lettres Collège Henri Wallon Divion

Cathy CABAJ

Professeur de Lettres-Histoire LP Salvatore Allende Béthune

**GROUPE
6**

Bassin 11

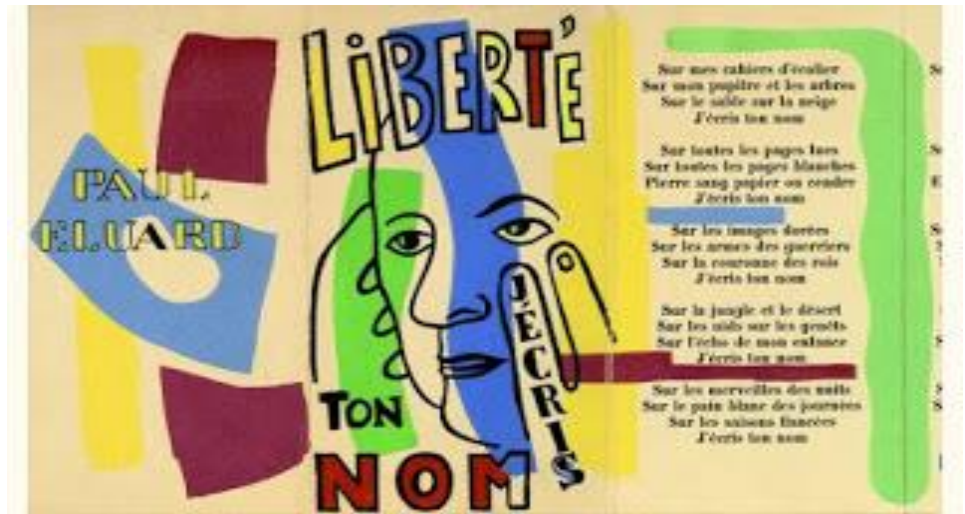
Bassin 12

Réunions

Collège Anita Conti, Bully-les-Mines

Lundi 16 novembre 2015

Lundi 1^{er} février 2016



**« Et par le pouvoir d'un mot
je recommence ma vie »**

Paul Eluard

**LA DICTEE
A
L'ADULTE**

DICTEE A L'ADULTE

Repères de progressivité Nouveaux programmes	Cycle 2	Cycle 3
<p>Attendus de fin de cycle - Participer verbalement à la production d'un écrit. Savoir qu'on n'écrit pas comme on parle.</p> <p>Le langage écrit: présenté aux enfants progressivement jusqu'à ce qu'ils commencent à l'utiliser, il les habitue à une forme de communication dont ils découvriront les spécificités et le rôle pour garder trace, réfléchir, anticiper, s'adresser à un destinataire absent.</p> <p>Il prépare les enfants à l'apprentissage de l'écrire-lire au cycle 2.</p>	<p>Attendus de fin de cycle *Copier ou transcrire, dans une écriture lisible, un texte d'une dizaine de lignes en respectant la ponctuation, l'orthographe et en soignant la présentation. *Rédiger un texte d'environ une demi-page, cohérent, organisé, ponctué, pertinent par rapport à la visée et au destinataire. *Améliorer une production, notamment l'orthographe, en tenant compte d'indications.</p> <p>Compétences -Produire des écrits en commençant à s'approprier une démarche (lien avec la lecture, le langage oral et l'étude de la langue) -Réviser et améliorer l'écrit qu'on a produit (lien avec l'étude de la langue)</p> <p>Exemples de situations, d'activités Situations quotidiennes pour des écrits courts intégrées aux séances d'apprentissage; écrits longs intégrés à des projets plus ambitieux moins fréquents. La variation sur la longueur peut être une variable différenciant les attentes selon l'aisance des élèves dans une même situation.</p>	<p>Attendus de fin de cycle *Écrire un texte d'une à deux pages adapté à son destinataire. *Après révision, obtenir un texte organisé et cohérent, à la graphie lisible et respectant les régularités orthographiques étudiées au cours du cycle.</p> <p>Compétences -Produire des écrits variés en s'appropriant les différentes dimensions de l'activité d'écriture. -Réécrire à partir de nouvelles consignes ou faire évoluer son texte -Prendre en compte les normes de l'écrit pour formuler transcrire et réviser.</p> <p>Exemples de situations, d'activités Au CM1 et au CM2, situations quotidiennes de productions d'écrits courtes, intégrées aux séances d'apprentissage; écrits longs dans le cadre de projets de plus grande ampleur. En 6e, pratiques d'écrits courts et fréquents accompagnant la séquence, et d'écrits longs sur la durée d'une ou plusieurs séquences, en lien avec les lectures (projets d'écriture, écriture créative).</p>

<p>MATERNELLE Accompagnement de l'enseignant à toutes les étapes de la dictée à l'adulte Toute production d'écrits nécessite différentes étapes et donc de la durée avant d'aboutir; la phase d'élaboration orale préalable du message est fondamentale, notamment parce qu'elle permet la prise de conscience des transformations nécessaires d'un propos oral en phrases à écrire. <u>La technique de dictée à l'adulte concerne l'une de ces étapes qui est la rédaction proprement dite.</u></p>	<p>CYCLE 2 Dans la continuité de ce qui a été pratiqué à l'école maternelle, <u>dictée à l'adulte aussi longtemps que nécessaire pour les élèves peu autonomes pour écrire.</u></p>	<p>CYCLE 3 Dans la continuité du cycle 2, <u>dictée à l'adulte ou recours aux outils numériques (reconnaissance vocale) pour les élèves qui ont encore des difficultés à entrer dans l'écriture.</u></p>
<p>Faire percevoir les enjeux de cette phase de préparation à l'écriture. Pour qui ? (destinataire) Comment ? (Apprendre à mettre en ordre ses idées)</p>	<p>Apprendre à mettre en ordre ses idées. Comprendre le fonctionnement d'un type d'écriture</p>	<p>Apprendre à mettre en ordre ses idées-élaboration d'une trame d'écriture (mots, phrases)</p>
<p>Passage du langage oral au langage écrit. Syntaxe: passage de phrases simples à complexes Relecture: cohésion du texte- connecteurs</p>	<p>Codage des mots: utilisation des outils référents de la classe Elaboration de phrases simples et complexes Vigilance orthographique Relecture: cohésion du texte, connecteurs, substituts→ vers l'utilisation d'outils</p>	<p>Adapter la présentation à la forme d'écrit Ecriture des mots: utilisation du dictionnaire, des outils de la classe. Elaboration de phrases simples ou complexes, en fonction de la situation d'écriture Gestion de la ponctuation Vigilance orthographique Relecture:Cohésion du texte Respect des règles d'orthographe et de grammaire Prise de conscience des niveaux de langue</p>